

ДОГОВОР ГРАНТА № 518 ГКС4/32633

на предоставление гранта малому инновационному предприятию
на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией инновационных проектов,
результаты которых имеют перспективу коммерциализации
(программа «Коммерциализация»)

г. Москва

"03" января 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере" (Фонд содействия инновациям), именуемый "Грантодатель", в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "БАЗИС" (ООО "БАЗИС"), именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице генерального директора Трофимова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (договор гранта) о нижеследующем:

1. Предмет договора гранта.

1.1. Грантодатель безвозмездно передает денежные средства (далее — грант) для целевого использования Грантополучателем, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим договором гранта.

1.2 Грант предоставляется с целью реализации Грантополучателем инновационного проекта "Организация серийного производства светодиодных осветительных приборов специального назначения с жесткими условиями эксплуатации в условиях Арктики и Крайнего Севера для охранного освещения объектов ТЭК и транспортной инфраструктуры.", в соответствии с календарным планом выполнения инновационного проекта (приложение №2 к договору гранта), отобранного на основании проведенного конкурсного отбора.

Основанием для заключения договора гранта на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией инновационного проекта, является Протокол заседания Дирекции Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере №2 от «17» февраля 2017 г.

Исполнение договора гранта осуществляется за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Размер Гранта и порядок выплаты

2.1. Общая сумма Гранта составляет:

15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей 00 копеек,

которые передаются Грантополучателю в соответствии с утвержденной сметой расходов за счет средств гранта на выполнение инновационного проекта (приложение №1 к договору гранта) и календарным планом выполнения инновационного проекта за счет средств гранта (приложение №2 к договору гранта).

2.2. Размер внебюджетных средств Грантополучателя, привлекаемых для выполнения инновационного проекта, составляет не менее 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей 00 копеек. Внебюджетные средства должны быть использованы для реализации инновационного проекта по направлениям расходов, указанным в Положении о программе «Коммерциализация» (очередь V), в соответствии с календарным планом выполнения

4.5. После окончания выполнения второго этапа договора гранта Грантополучатель представляет Грантодателю подписанный со своей стороны финансовый отчет по расходованию 50% денежных средств от суммы гранта в одном экземпляре, финансовый отчет о расходовании оставшейся суммы вложения внебюджетных денежных средств в одном экземпляре, отчет о выполнении второго этапа договора гранта в одном экземпляре, акт выполнения второго этапа договора гранта в двух экземплярах и отчет о целевом использовании средств гранта в двух экземплярах.

Финансовые отчеты, акт о выполнении этапа, отчет о выполнении этапа и отчет о целевом использовании средств гранта представляются Грантодателю на бумажных носителях и в электронной системе.

4.6. В случае обнаружения несоответствия представленных Грантополучателем документов смете и календарному плану выполнения инновационного проекта, Грантодатель возвращает документы на доработку Грантополучателю.

Грантополучатель обязан в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения документов исправить замечания и направить их Грантодателю.

4.7. После согласования Грантодателем представленных финансовых отчетов, отчета о выполнении второго этапа договора гранта, Грантодателем подписывается Акт выполнения второго этапа договора гранта и отчет о целевом использовании средств гранта.

5. Особые условия.

5.1. Изменения и дополнения к настоящему договору гранта оформляются дополнительными соглашениями между Грантодателем и Грантополучателем.

5.2. Все условия договора гранта являются существенными, и при нарушении любого пункта Грантодатель может требовать расторжения договора гранта.

5.3. В случае опубликования в средствах массовой информации, размещения в Интернете материалов о результатах, полученных в ходе реализации инновационного проекта за счет средств гранта, и демонстрации их на выставочно-ярмарочных мероприятиях Грантополучатель обязан указать, что работа проводилась при финансовой поддержке Грантодателя.

6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору гранта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Лицо, подписавшее договор гранта, имеет на это право в соответствии с уставными документами предприятия и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. При несоблюдении предусмотренных договором гранта сроков выполнения этапов и сроков предоставления отчетности Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя уплатить неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости договора гранта за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от обязательства по договору гранта.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего договора гранта, разрешаются сторонами путем переговоров.

беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования денежных средств.

3.3. Грантополучатель обязуется в случае нарушения по его вине сроков завершения очередного этапа – незамедлительно проинформировать об этом Грантодателя.

3.4. Договор гранта может быть расторгнут (закрыт) по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

3.5. Грантодатель прекращает предоставление средств целевого финансирования в случае существенного нарушения Грантополучателем условий договора гранта:

отсутствия отчетов о произведенных расходах по очередному этапу договора гранта; нецелевого использования денежных средств, а также нарушения Грантополучателем других принятых на себя обязательств.

3.6. Грантополучатель обязуется незамедлительно в письменном форме извещать Грантодателя об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя предприятия и других изменениях.

3.7. В течение 5 лет после получения гранта Грантополучатель ежегодно до 15 апреля предоставляет Грантодателю информацию (в том числе в электронной системе) о показателях развития малого инновационного предприятия (приложение №3 к договору гранта).

3.8. В случае существенного недостижения плановых показателей реализации инновационного проекта, предусмотренных приложением №3 к договору гранта, и (или) нарушений условий настоящего договора гранта, Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя возврата средств гранта и известить Федеральную налоговую службу о нецелевом использовании средств гранта.

3.9. Грантополучатель обязуется не приобретать за счет средств гранта товары и услуги, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

3.10. Грантополучатель обязуется не заключать сделки на приобретение за счет средств гранта товаров и услуг у аффилированных компаний и лиц.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных этапов.

4.1. После окончания выполнения первого этапа договора гранта Грантополучатель представляет Грантодателю подписанный со своей стороны финансовый отчет о расходовании 50% средств от суммы гранта и финансовый отчет о расходовании не менее 50% внебюджетных денежных средств в одном экземпляре, отчет о выполнении первого этапа договора в одном экземпляре, акт выполнения первого этапа договора гранта в двух экземплярах.

Финансовые отчеты, акт о выполнении этапа и отчет о выполнении этапа договора гранта представляются Грантодателю на бумажных носителях и в электронной системе.

4.2. Представленные Грантополучателем отчеты могут направляться Грантодателем на экспертизу для оценки полноты и качества выполнения проекта и соответствия их требованиям договора гранта. Для проверки отчетов Грантодатель вправе привлекать независимых экспертов.

4.3. В случае обнаружения несоответствия представленных Грантополучателем документов смете и календарному плану выполнения инновационного проекта, Грантодатель возвращает документы на доработку Грантополучателю.

Грантополучатель обязан в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения документов исправить замечания и направить их Грантодателю.

4.4. После согласования Грантодателем представленных финансовых отчетов и отчета о выполнении этапа договора гранта, Грантодателем подписывается Акт выполнения первого этапа договора гранта и Грантополучатель переходит к выполнению второго этапа.

инновационного проекта (приложение №2 к договору гранта).

2.3. Финансовое обеспечение договора гранта производится Грантодателем в следующем порядке:

- после заключения договора гранта Грантополучателю предоставляются денежные средства в размере 50% от величины гранта;

- после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта.

- после утверждения Акта о выполнении второго этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта. Данная сумма предоставляется грантополучателю в целях возмещения понесенных расходов.

2.4. В случае отказа Грантополучателя от исполнения принятых на себя по настоящему договору гранта обязательств по реализации инновационного проекта, полученные денежные средства должны быть возвращены Грантодателю в месячный срок с момента сообщения об отказе от реализации инновационного проекта на основании Соглашения о расторжении договора гранта.

2.5. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и п.2.1. настоящего договора гранта средства, полученные из Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией инновационного проекта, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом Грантополучатель обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего договора гранта.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Грантополучатель обязан:

- своевременно представлять Грантодателю отчеты о выполнении этапов проекта, финансовые отчеты о выполнении этапов проекта, информацию о достижении плановых показателей реализации инновационного проекта и отчет о целевом использовании средств гранта в соответствии со сроками и порядком, указанными в календарном плане;

- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией инновационного проекта за счет субсидий, предоставляемых Грантодателю из средств Федерального бюджета.

- обеспечить достижение плановых показателей реализации инновационного проекта, утвержденных в приложении №3 к договору гранта.

3.1.1. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование денежных средств и достоверность отчетных данных.

При нецелевом использовании денежных средств, Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя возврата средств в объеме нецелевого использования.

3.1.2. В случае невыполнения Грантополучателем очередного этапа реализации инновационного проекта, Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя возврата денежных средств в объеме фактически перечисленных средств по договору гранта.

3.2. Грантодатель, Министерство экономического развития Российской Федерации и Федеральная служба финансово-бюджетного надзора вправе осуществлять проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта.

Грантодатель осуществляет контроль за ходом реализации инновационного проекта и целевым использованием денежных средств Грантополучателем.

Грантополучатель обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам и расходам по настоящему договору гранта, и создать необходимые условия для

6.6. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по договору гранта другая сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору гранта, сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 рабочих дней с даты ее получения.

6.7. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение договора в срок.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8. Срок действия договора гранта.

Срок действия договора гранта устанавливается с момента его подписания в части предоставления гранта - до утверждения Грантодателем отчета о целевом использовании средств гранта, в части исполнения иных обязательств, в том числе обязательства предоставления информации о достижении плановых показателей реализации инновационного проекта - до «15» апреля 2022 г.

Настоящий договор гранта составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Приложения.

1. Смета расходов средств гранта на выполнение инновационного проекта.
2. Календарный план выполнения инновационного проекта за счет средств гранта.
3. Информация о показателях развития малого инновационного предприятия.
4. Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
5. Справка, заверенная кредитной организацией, об открытии расчетного счета.

6. Полные реквизиты Грантополучателя на бланке предприятия, заверенные руководителем.
7. Заверенная копия устава.
10. Адреса и банковские реквизиты сторон.

ГРАНТОДАТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»
(Фонд содействия инновациям)
119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5
Тел: +7 (495) 231-19-01, Факс: +7 (495) 231-19-02
ИНН:7736004350, КПП:770401001
Межрегиональное операционное УФК (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260)
Операционный департамент Банка России г. Москва
р/с 40501810000002002901
БИК 044501002
Генеральный директор



"03" марта 2017 г.
МП

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью "БАЗИС" (ООО "БАЗИС")
394033, Воронежская обл., г. Воронеж, Ленинский пр-кт, д.160А, оф.306 (юридический адрес)
394033, Воронежская обл., г. Воронеж, Ленинский пр-кт, д.160А, оф.306 (фактический адрес)
Тел: 84732969841 (раб.), 84732969842 (раб.), +79036504809 (моб.)
ИНН:3664058684, КПП:366101001
ФИЛИАЛ ВОРУ ПАО "МИНБАНК" ВОРОНЕЖ
к/с: 30101810700000000895
р/с: 40702810708390000117
БИК: 042007895
Генеральный директор



"03" марта 2017 г.
МП

Приложение № 2 к договору гранта

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:
Общество с ограниченной
ответственностью "БАЗИС"

Генеральный директор
Трофимов В. В.

«03» 03 2014 г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОДАТЕЛЬ:

ФГБУ «Фонд содействия развитию малых
форм предприятий в научно-технической
сфере»

Генеральный директор
С.Г. Поляков

«03» 03 2014 г.
МП

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГРАНТА**

По теме: "Организация серийного производства светодиодных осветительных приборов специального назначения с жесткими условиями эксплуатации в условиях Арктики и Крайнего Севера для охранного освещения объектов ТЭК и транспортной инфраструктуры."

Договор № 518 ГКС4/32633 от «03» 03 2014 г.

№ этапа	Содержание этапов реализации договора гранта	Сроки выполнения этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств гранта (руб. коп.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
1	Авансовый платеж за оборудование, необходимое для серийного производства светодиодных осветительных приборов специального назначения с жесткими условиями эксплуатации в условиях Арктики и Крайнего Севера для охранного освещения объектов ТЭК и транспортной инфраструктуры. Приобретение комплектующих для изготовления продукции (очередь 1).	6 месяцев с даты подписания договора гранта	7 500 000	Финансовый отчет о выполнении первого этапа договора гранта (включая финансовый отчет о расходовании не менее 50% внебюджетных средств), отчет о выполнении первого этапа договора гранта, акт выполнения первого этапа договора гранта
2	Окончательный расчет за оборудование, необходимое для серийного производства светодиодных осветительных приборов специального назначения с жесткими условиями эксплуатации в условиях Арктики и Крайнего Севера для охранного освещения объектов ТЭК и транспортной инфраструктуры. Проведение сертификации для начала реализации продукции. Оплата консалтинговых и маркетинговых услуг для продвижения продукции. Приобретение комплектующих для изготовления продукции (очередь 2).	6 месяцев с даты подписания акта о выполнении первого этапа	7 500 000	Финансовый отчет о выполнении второго этапа договора гранта (включая финансовый отчет о расходовании оставшейся суммы вложения внебюджетных средств), отчет о выполнении второго этапа договора гранта, акт выполнения второго этапа договора гранта, отчет о целевом использовании средств гранта
	ИТОГО:	12 мес.	15 000 000	



УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью
"БАЗИС"

Генеральный директор

Трофимов В. В.



03.03.2017г.

МП

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОДАТЕЛЬ:

ФГБУ «Фонд содействия развитию малых
форм предприятий в научно-технической
сфере»

Генеральный директор

С.Г. Поляков



03.03.2017г.

МП

**СМЕТА РАСХОДОВ СРЕДСТВ ГРАНТА НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**

По теме: "Организация серийного производства светодиодных осветительных
приборов специального назначения с жесткими условиями эксплуатации в условиях
Арктики и Крайнего Севера для охранного освещения объектов ТЭК и
транспортной инфраструктуры."

договор № 518 ГКС4/32633 от «03» 03 2017г.

№ п/п	Наименование статей расходов:	Сумма (руб.):
1	Оплата консалтинговых и маркетинговых услуг, выполняемых сторонними организациями и связанных с выводом новых товаров (работ, услуг) на рынок	300 000,00
2	Приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее – оборудование), связанных с технологическими инновациями	8 200 000,00
3	Сертификация товаров (работ и услуг) и обеспечение правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, в том числе за рубежом, а также внедрение систем контроля качества	650 000,00
4	Приобретение комплектующих, необходимых для создания новых товаров, в рамках реализации инновационного проекта	5 850 000,00
Итого:		15 000 000,00



**Показатели реализации инновационного проекта
ООО "БАЗИС"**

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в таблице и обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные данные, при мониторинге финансово-производительной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда. Мы предупреждены о том, что в случае предоставления недостоверных данных Фонд может прекратить финансирование проекта.

Генеральный директор ООО "БАЗИС"

Трофимов В. В.

(ФИО)

Главный бухгалтер

(ФИО)



Код	Показатель развития МИП	За 2016 г.	За 2017 г.	За 2018 г.	За 2019 г.	За 2020 г.	За 2021 г.	За 2022 г.	За 2023 г.
Коллектив предприятия									
КЧ*	Среднесписочная численность сотрудников МИП	17	X	X	X	X	X	X	X
КЧ*ВП	Количество вновь создаваемых и (или) модернизирuemых высокопроизводительных рабочих мест МИП	0	1	2	3	2	3	0	0
Финансы									
ФВ*	Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП	76 572 000	X	X	X	X	X	X	X
ФВ1	В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта	0	12 000 000	16 000 000	19 000 000	25 000 000	31 000 000	31 000 000	0
ФВ*3	В том числе общая выручка от реализации продукции (услуг) на зарубежных рынках	0	X	X	X	X	X	X	X
ФВ13	В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг) на зарубежных рынках, созданной за счет полученного гранта	0	X	X	X	X	X	X	X

